

การขอ รื้อ ย้าย กำหนดจุดป้ายหยุดรถประจำทาง และศาลาที่พักผู้โดยสารรถประจำทาง

1. ผู้ขอรับบริการยื่นหนังสือแจ้งความประสงค์
ระบุสิ่งที่ต้องการขอ
2. เจ้าหน้าที่รับเรื่องไว้เป็นหลักฐาน
3. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลและออกตรวจสอบสภาพพื้นที่
ข้อเท็จจริง พร้อมผู้ร้องขอ
4. เจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลนำเสนอคณะกรรมการ
พิจารณากำหนดที่หยุดรถโดยสารประจำทาง
ในเขตกรุงเทพมหานครพิจารณา
5. เจ้าหน้าที่แจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการ
ให้ผู้ร้องทราบ

หลักฐาน :

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. ผังบริเวณแสดงตำแหน่งป้ายหยุดรถโดยสาร
3. สำเนาโฉนดที่ดิน ใบอนุญาตการก่อสร้างอาคาร
4. เหตุผลประกอบการขอ รื้อ ย้าย

สถานที่ติดต่อ :

กลุ่มงานควบคุมและประสานการขนส่ง กองการขนส่ง
โทร. ๐๒ ๒๓๕๔ ๑๒๒๗



การขอข้อมูลด้านการจราจร

1. ผู้ขอรับบริการยื่นหนังสือแจ้งความประสงค์
ระบุข้อมูลที่ต้องการ
2. เจ้าหน้าที่รับเรื่องไว้เป็นหลักฐาน
3. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล
4. เจ้าหน้าที่เสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต
5. เจ้าหน้าที่จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
6. เจ้าหน้าที่จัดส่งข้อมูลให้ผู้ร้องขอ

สถานที่ติดต่อ :

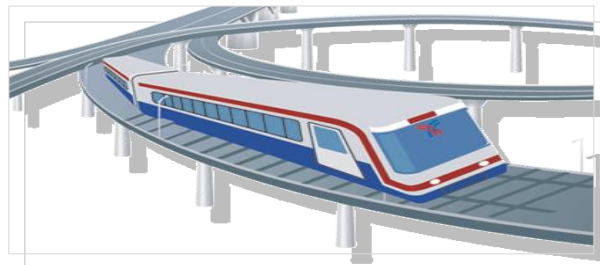
กลุ่มงานสถิติและข้อมูล กองนโยบายและแผนงาน
โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๑๒๑๒



วิสัยทัศน์

สำนักงานการจราจรและขนส่ง

“เป็นองค์กรนำในการพัฒนาระบบขนส่งมวลชน
และการบริหารจัดการจราจรด้วยระบบเทคโนโลยี
ที่ทันสมัย เพื่อความสะดวก ปลอดภัย
และคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน”



การให้บริการประชาชน สำนักงานการจราจรและขนส่ง

- การรับเงินค่าสินค้า / ค่าจ้าง
- การพิจารณาเปิดทางเข้า-ออก โครงการขนาดใหญ่
- การขอคัดสำเนาภาพจากกล้อง CCTV
- การขอ รื้อ ย้าย กำหนดจุดป้ายหยุดรถโดยสาร
ประจำทางและศาลาที่พักผู้โดยสาร
- การขอข้อมูลด้านการจราจร



วันทำการ จันทร์ - ศุกร์
เวลา ๘.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.
เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์

การรับเงินค่าสินค้า/ค่าจ้าง

1. ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง แจ้งความประสงค์ขอรับเงินค่าสินค้าหรือค่าจ้าง
2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล
3. เจ้าหน้าที่จ่ายเงินให้แก่ ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง
4. ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ส่งมอบใบเสร็จรับเงินให้กับเจ้าหน้าที่
5. เจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จค่าภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย มอบให้แก่ ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง
6. เจ้าหน้าที่จัดเก็บใบเสร็จรับเงินของผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ไว้กับฎีกาเบิกจ่ายเงิน

หลักฐาน :

1. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นเจ้าของกิจการ/ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
2. สำเนาทะเบียนพาณิชย์ (กรณีห้าง/ร้าน)
3. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคล)
4. ใบเสร็จรับเงิน
5. กรณีผู้เป็นเจ้าของกิจการไม่สามารถมารับเงินด้วยตนเองได้ ต้องนำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมหนังสือมอบอำนาจ (ติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย) มาด้วย

สถานที่ติดต่อ :

ฝ่ายการคลัง สำนักงานเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๑๒๐๗ - ๘



การพิจารณาเปิดทางเข้า-ออก โครงการขนาดใหญ่

1. เจ้าของอาคารยื่นหนังสือแจ้งความประสงค์พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง
2. เจ้าหน้าที่รับเรื่องแล้วตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร
3. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลผลกระทบด้านการจราจร
4. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ สำรอกกายภาพ เก็บข้อมูลพื้นที่โครงการ และจัดทำแบบสำรวจของโครงการ
5. เจ้าหน้าที่จัดทำสรุปนำเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาให้ความเห็นชอบ
6. เจ้าหน้าที่แจ้งผลการพิจารณาให้เจ้าของอาคารทราบ

หลักฐาน :

1. หนังสือคำร้อง
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
3. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ
4. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
5. สำเนาโฉนดที่ดิน
 - กรณีก่อสร้างบนที่ดินตนเองให้นำสำเนาโฉนดที่ดินมาแสดง
 - กรณีก่อสร้างบนที่ดินผู้อื่น ให้นำสำเนาโฉนดที่ดิน ใบยินยอมของเจ้าของที่ดิน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดินมาแสดง
6. รูปแบบแผนผัง ประกอบด้วย
 - แผนที่แสดงที่ตั้งของโครงการโดยสังเขป
 - แผนผังกายภาพบริเวณโดยรอบโครงการ
 - แบบแสดงพื้นที่จอดรถพร้อมแสดงจำนวนที่จอดรถยนต์
 - แบบแสดงการจัดการจราจรของโครงการ
 - แบบขยายทางเข้า-ออก/ทางเข้า ทางออก
 - ตารางแสดงพื้นที่อาคารเพื่อคำนวณที่จอดรถยนต์
 - รายงานผลกระทบด้านการจราจร พร้อมสำเนาใบอนุญาตจากสำนักงานโยธาและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พร้อมรับรองสำเนา ๑ ฉบับ

สถานที่ติดต่อ :

กลุ่มงานจัดระบบจราจร สำนักงานวิศวกรรมจราจร

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๑๒๒๐

การขอคัดสำเนาภาพจากกล้อง CCTV

1. ผู้ต้องการภาพแจ้งชื่อ - นามสกุล และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อกลับ
2. เจ้าหน้าที่บันทึกเลขรับเรื่องในสมุด
3. เจ้าหน้าที่แจ้งหมายเลขรับเรื่องให้ผู้ต้องการภาพทราบ เพื่อใช้อ้างอิงติดตามผล และรับภาพ
4. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล
5. เจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้ต้องการภาพมารับภาพพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ บันทึกประจำวันของสถานีตำรวจ และ DVD เปล่า

หลักฐาน :

1. หมายเลขกล้อง CCTV (บริเวณกล้อง / ตู้ / เสาติดตั้ง)
2. วัน เวลาที่ต้องการขอคัดสำเนาภาพ
3. บันทึกประจำวันของสถานีตำรวจ

สถานที่ติดต่อ :

ศูนย์ควบคุมระบบจราจร (เสาชิงช้า) กองพัฒนาระบบจราจร โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๒๘๘๗ หรือ ๐ ๒๒๒๕ ๖๙๗๒

