



ประกาศสำนักการจรรยาและขนส่ง
เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคล

ด้วย ก.ก. ได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๔ อนุมัติหลักเกณฑ์ การคัดเลือกบุคคลและการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยให้นำ หลักเกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภท ทั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ สำหรับตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา ตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๑ ซึ่งได้กำหนดให้สำนักการจรรยาและขนส่งพิจารณาคัดเลือกบุคคล ที่จะเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามที่ ก.ก. ได้กำหนดตำแหน่งไว้แล้วในอัตราส่วน ๑ ราย ต่อ ๑ ตำแหน่ง มาใช้กับการประเมินบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการและ ข้าราชการพิเศษ

สำนักการจรรยาและขนส่ง ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่ขอรับการคัดเลือก พร้อมทั้งเค้าโครงเรื่องของผลงานที่จะส่งประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นแล้ว ปรากฏว่า มีผู้ผ่านการคัดเลือก ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน (ตำแหน่งเลขที่)	ตำแหน่งที่ได้รับ การคัดเลือก (ตำแหน่งเลขที่)	ส่วนราชการ/หน่วยงาน
๑	นายสุประพนธ์ สิริสุภักดิ์	นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ (ตำแหน่งเลขที่ สวจ.๓)	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ (ตำแหน่งเลขที่ สวจ.๓)	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานวิศวกรรมจราจร สำนักการจรรยาและขนส่ง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

โทภัทร อ.

(นายโทภัทร อนุสมบัติกุล)
ผู้อำนวยการสำนักการจรรยาและขนส่ง

สรุปข้อมูลของผู้ขอรับการคัดเลือก

ชื่อผู้ขอรับการคัดเลือก.....นายสุประพนธ์ สิริสุภักดิ์.....
 เพื่อประเมินบุคคลในตำแหน่ง.....นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ.....(ตำแหน่งเลขที่ สวจ.๓)

หลักเกณฑ์การคัดเลือก	ข้อมูล
<p>๑. การพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล</p> <p>๑.๑ คุณวุฒิการศึกษา</p> <p>๑.๒ ประวัติการรับราชการ</p> <p>๑.๓ มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งและการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งหรือได้รับยกเว้นจาก ก.ก. แล้ว</p> <p>๑.๔ มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง</p> <p>๑.๕ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)</p>	<p>- ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย.....</p> <p>- อายุราชการ๒๑.....ปี๘.....เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๔๕ ถึงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗)</p> <p>-๖.....ปีเดือน (ดำรงตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗)</p> <p>-๖.....ปีเดือน (ดำรงตำแหน่งสายงานจัดการงานทั่วไป ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗)</p> <p>- ชื่อใบอนุญาต..... - เลขที่.....</p>
<p>๒. การพิจารณาคุณลักษณะของบุคคล</p> <p>- ต้องได้คะแนนรวมที่ผู้บังคับบัญชาประเมิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐</p>	<p>- ได้คะแนนประเมิน ร้อยละ๙๗.....</p>
<p>๓. อื่นๆ (ระบุ).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	

เอกสารแสดงผลงานที่จะส่งประเมิน

ชื่อผู้ขอรับการประเมิน..... นายสุประพนธ์ สิริสุกัลย์.....

ตำแหน่งที่จะขอรับการประเมิน นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ..... (ตำแหน่งเลขที่..... สวจ. ๓.....)

๑. ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ชื่อผลงาน..... การดำเนินการจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล ตำแหน่งพนักงานสถานที่ และ

..... ตำแหน่งพนักงานทั่วไป ของสำนักงานวิศวกรรมจราจร สำนักงานการจราจรและขนส่ง

ช่วงระยะเวลาที่ทำผลงาน..... ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ขณะดำรงตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป..... ระดับ..... ปฏิบัติการ..... สังกัด..... ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

..... สำนักงานวิศวกรรมจราจร สำนักงานการจราจรและขนส่ง

กรณีดำเนินการด้วยตนเองทั้งหมด

กรณีดำเนินการร่วมกันหลายคน รายละเอียดปรากฏตามคำร้องการจัดทำผลงานที่เสนอขอประเมิน

ผลสำเร็จของงาน (ระบุความสำเร็จเป็นผลผลิต หรือผลลัพธ์ หรือประโยชน์ที่ได้รับ)

ดำเนินการจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล เพื่อมาปฏิบัติงานทดแทน ตำแหน่งลูกจ้างประจำ

ที่เกษียณอายุราชการ เสียชีวิต และลาออกจากราชการ เพื่อให้สำนักงานวิศวกรรมจราจร

สำนักงานการจราจรและขนส่ง มีอัตรากำลังเพียงพอในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงาน

เป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. ข้อเสนอ แนวคิด วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ..... การนำระบบ Chat Bot มาใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจสอบวันลาของข้าราชการ

และลูกจ้าง ผ่านแอปพลิเคชัน Line Bot โดยการดึงข้อมูลจาก แอปสเปรดชีตออนไลน์ Google Sheets

วัตถุประสงค์และหรือเป้าหมาย

๑. เพื่อช่วยในการให้ข้อมูลวันลาให้กับข้าราชการและลูกจ้างสามารถทำได้ตลอดเวลาและได้รับข้อมูลสถิติที่ถูกต้อง

๒. เป็นการนำแอปพลิเคชัน Line ซึ่งเป็นเครื่องมือสื่อสารที่ข้าราชการและลูกจ้างใช้กันอยู่เป็นประจำ

มาให้ข้อมูลวันลา เพื่อให้การให้ข้อมูลเป็นไปอย่างทั่วถึงและง่ายกว่าเดิม

๓. เพื่อเป็นการแบ่งเบาภารกิจของเจ้าหน้าที่ควบคุมวันลาในการให้ข้อมูลวันลากับข้าราชการและลูกจ้าง

๔. เป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้บังคับบัญชาในการเรียกดูข้อมูลการลาของข้าราชการและลูกจ้าง

ในสังกัดเพื่อประกอบการพิจารณาในการอนุญาตการลา การประเมินความดีความชอบ และประกอบการ

พิจารณาในเรื่องต่าง ๆ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ข้าราชการและลูกจ้างสามารถทราบถึงข้อมูลวันลาของตัวเองได้ทันทีโดยไม่ต้องรอกถามเจ้าหน้าที่

ควบคุมวันลา

๒. Chat Bot สามารถทำงานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยไม่ต้องหยุดพัก เป็นทางเลือกที่ดีสำหรับการให้ข้อมูล วันลากับข้าราชการและลูกจ้าง เพราะสามารถให้ข้อมูลการลาได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งเป็นประโยชน์สำหรับ

ข้าราชการและลูกจ้างในการวางแผนการลา

๓. Chat Bot คือ ซอฟต์แวร์ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่สามารถตอบคำถามของข้าราชการและลูกจ้าง

ได้ตลอดเวลา เมื่อนำมาใช้จึงทำให้ช่วยลดเวลาการทำงานของเจ้าหน้าที่ควบคุมวันลา โดยไม่ต้องมาตอบ

คำถามซ้ำ ๆ และยังสามารถเข้าถึงข้าราชการและลูกจ้างได้บ่อย เท่ากับเป็นการทำงานในเชิงรุกมากยิ่งขึ้น

๔. ผู้บังคับบัญชาสามารถเรียกดูข้อมูลการลาของข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดเพื่อประกอบการพิจารณา

ในการอนุญาตการลา การประเมินความดีความชอบ และประกอบการพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ

ได้อย่างรวดเร็ว